Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области «Волосовская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы»

(ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат»)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора

ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат»

№ 198/1-п  
от «23» ноября 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации видеонаблюдения**

**в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**Ленинградской области «Волосовская школа-интернат,** **реализующая адаптированные образовательные программы»**

**(ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат»)**

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение определяет порядок использования и установки системы видеонаблюдения в Государственном бюджетном учреждении образования Ленинградской области «Волосовская школа-интернат» (далее – ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат»).
   2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
   3. Система видеонаблюдения в ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» является элементом общей системы безопасности, направлена на обеспечение безопасности организации образовательного процесса, поддержание дисциплины и порядка, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и объективности расследования в случаях их возникновения, контроль качества выполняемой работы сотрудниками ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат», и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.
   4. Задачами по обеспечению безопасности путем установки системы видеонаблюдения являются:

а) сохранность имущества ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат»;

б) защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;

в) раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;

г) предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательного процесса;

д) обеспечение противопожарной защиты зданий и сооружений;

е)обеспечение антитеррористической защиты работников и участников образовательного процесса;

ж) пресечение противоправных действий в отношении участников образовательного процесса.

1. Расположение камер видеонаблюдения
   1. Камеры видеонаблюдения могут устанавливаться:
2. на территории ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат»;
3. в зданиях (помещениях) ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат»; коридорах, холлах, групповых помещениях, кабинетах работников, пищеблоке и других помещениях.
   1. Камеры видеонаблюдения устанавливаются исходя из финансового обеспечения ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат». Места установки камер видеонаблюдения определяются приказом директора школы.
   2. Посетители ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат», родители (законные представители) обучающихся, работники ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» информируются о видеонаблюдении с использованием следующих форм:
4. размещение текстовых (графических) предупреждений (объявлений, табличек) перед входом на территорию (в помещение);
5. информирование участников образовательного процесса на собраниях, заседаниях коллегиальных органов и органов управления ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат».
   1. Для достижения целей системы видеонаблюдения, установленных настоящим Положением, работникам ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат», обучающимся, их родителям (законным представителям), иным лицам запрещается загораживать, закрывать камеры видеонаблюдения или каким-либо иным способом препятствовать их функционированию.
6. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам
   1. Места отображения процесса видеозаписи камер видеонаблюдения устанавливаются приказом директора ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат».
   2. Система видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме. Запись видеонаблюдения сохраняется в течение 1 месяца, после чего автоматически уничтожается.
   3. Запись видеонаблюдения осуществляется на жесткий диск видеорегистратора, является конфиденциальной, не подлежит редактированию, интернет – трансляции и передачи третьим лицам, за исключением случаев, установленных законодательством. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат».

Перезапись и хранение данных видеонаблюдения осуществляется в случаях и порядке, установленных настоящим Положением.

* 1. Просмотр записи видеонаблюдения может осуществляться:

1. директором ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» в любое время по собственной инициативе;
2. комиссией по расследованию несчастных случаев, комиссией по проведению служебной проверки, комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, комиссией по трудовым спорам, иными комиссиями в случаях и порядке, установленных настоящим Положением;
3. родителями (законными представителями) обучающихся, работниками ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» в случаях и порядке, установленных настоящим Положением;
4. правоохранительными органами и иными государственными органами, органами местного самоуправления в случаях и порядке, установленных законодательством;
5. иными лицами в случаях и порядке, установленных настоящим Положением.

3.5. Просмотр записи видеонаблюдения комиссиями, указанными в подпункте «б» пункта 3.4 настоящего Положения, осуществляется на основании письменного обращения комиссии на имя директора ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат», в целях установления, разрешения, расследования обстоятельств, являющихся предметом деятельности комиссий.

* 1. Просмотр записи видеонаблюдения родителями (законными представителями) обучающихся, работниками ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» осуществляется по их письменному заявлению:

а) в целях разрешения конфликтных, чрезвычайных ситуаций, произошедших в зоне видеосъемки;

б) при происшествии несчастного случая с обучающимся, работником в зоне видеосъемки.

* 1. Просмотр записи видеонаблюдения лицами, указанными в подпункте «в» пункта 3.4 настоящего Положения, осуществляется по их письменному заявлению, если содержание записи камер видеонаблюдения затрагивает их права и законные интересы.
  2. В заявлении о просмотре записи видеонаблюдения должны быть указаны следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

б) адрес места жительства, номер телефона для связи;

в) цель просмотра записи видеонаблюдения;

г) дата, место, временной период события, просмотр которого запрашивается осуществить.

В обращении комиссий, указанных в подпункте «б» пункта 3.4 настоящего Положения, должны быть указаны следующие сведения:

а) наименование комиссии;

б) цель просмотра записи видеонаблюдения;

в) дата, место, временной период события, просмотр которого запрашивается осуществить.

* 1. Просмотр записи видеонаблюдения обеспечивается ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления (обращения) о просмотре записи видеонаблюдения при условии, что запись видеонаблюдения на день, следующий за днем подачи заявления (обращения), имеется на записываемом носителе информации.

Просмотр записи видеонаблюдения по обращению органов, указанных в подпункте «г» пункта 3.4 настоящего Положения, обеспечивается ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» в сроки, установленные законодательством.

О месте, дате, времени просмотра записи видеонаблюдения ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» сообщает заявителю по телефону, указанному в заявлении, либо иным доступным способом.

* 1. При получении заявления (обращения) о просмотре записи видеонаблюдения ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» не позднее дня, следующего за днем подачи заявления (обращения), обеспечивает перезапись запрашиваемых данных видеонаблюдения и их хранение.

Хранение данных видеонаблюдения осуществляется в соответствии с пунктом

3.12 настоящего Положения.

* 1. Просмотр записи видеонаблюдения осуществляется при личном участии заведующего ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» и (или) уполномоченного им лица в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц).

По результатам просмотра записи видеонаблюдения составляется акт по форме согласно приложению к настоящему Положению.

* 1. Запись видеонаблюдения после ее просмотра храниться в ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» один год в специально предназначенных для этого помещениях, в местах, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа (сейф в кабинете делопроизводителя).

Уничтожение записи видеонаблюдения фиксируется актом при участии не менее 3-х человек из числа работников ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» приложение 2).

* 1. Запись видеонаблюдения может быть передана третьим лицам в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.
  2. Обслуживание и содержание системы видеонаблюдения осуществляется на основании договора между ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» и организацией, осуществляющей такое обслуживание и содержание.

1. Заключительные положения
   1. Вопросы организации видеонаблюдения в ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат», не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными нормативными правовыми актами Волосовского муниципального района, уставом ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» и иными локальными нормативными актами школы.
   2. В случае принятия нормативных правовых актов по вопросам организации видеонаблюдения, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим Положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты.

Приложение 1 к Положению об организации видеонаблюдения

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области «Волосовская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы»

(ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат»)

Акт №

о просмотре записи видеонаблюдения

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. д. Худанки

Основание просмотра записи видеонаблюдения

Цель просмотра записи видеонаблюдения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата просмотра записи видеонаблюдения « » 20\_ года Время просмотра записи видеонаблюдения ч.

Место просмотра записи видеонаблюдения

Присутствовали (ФИО):

1.

2.

3.

Описание события, содержащегося в записи видеонаблюдения (при необходимости):

Иные сведения:

Содержание акта подтверждается личными подписями:

1.

(подпись) (расшифровка подписи)

2.

(подпись) (расшифровка подписи)

3.

(подпись) (расшифровка подписи)

Утверждаю

Приложение 2 к Положению об организации видеонаблюдения

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ЛО

«Волосовская школа-интернат»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. д. Худанки

АКТ

|  |
| --- |
| об уничтожении видеозаписи |

Комиссия по уничтожению видеозаписи с флеш-карты, созданная на основании приказа директора ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_202\_\_\_\_г., составила акт о том, что «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_202\_\_\_\_г. уничтожила нижеперечисленные видеозаписи, а именно:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Информация о событиях или лицах, чьи данные уничтожили | Способ уничтожения | Причина уничтожения |
| 1 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Итого**: ( ) единиц.  Настоящий акт составили:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Председатель комиссии |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Члены комиссии |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |
| --- |
|  |