Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области «Волосовская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы»

(ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора № 162-п
от «10» октября 2023 года

**Положение**

**об организации и ведении гражданской обороны в ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат»**

д. Худанки

 2023

# ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и ведении гражданской обороны в ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по ГО в ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» (далее – школа).

1.2. Данное Положение определяет основные задачи гражданской обороны в школе, планирование, ведение и организацию деятельности в области ГО и ЧС, устанавливает структуру органов управления ГО и ЧС, штаба и формирований гражданской обороны школы, регламентирует подготовку и обучение в области ГО и ЧС, а также материально-техническое и финансовое обеспечение гражданской обороны.

1.3. Настоящий локальный нормативный акт является основополагающим при организации работы в области ГО и ЧС, ведению и планированию деятельности школы по гражданской обороне и защите обучающихся и работников при возникновении чрезвычайных ситуаций любого характера.

**1.4. Гражданская оборона** - это система мероприятий по подготовке к защите и защите обучающихся, работников и членов их семей, материальных ценностей от опасностей, возникающих при возникновении чрезвычайных ситуаций, ведении военных действий или вследствие этих действий. Подготовка к ведению гражданской обороны осуществляется заблаговременно в мирное время в ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» путем перспективного и текущего планирования, а также обеспечения постоянной готовности органов управления, сил и средств гражданской обороны.

1.5. В целях решения задач по гражданской обороне в ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» создаются и содержатся силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических и иных средств, организуются и осуществляются мероприятия по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

1.6. Подготовка к ведению гражданской обороны в школе заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите обучающихся и работников, материальных ценностей от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, ведении военных действий или вследствие этих действий и осуществляется на основании годового плана ГО, предусматривающего основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - План основных мероприятий по ГО и ЧС) школы.

1.7. Ведение гражданской обороны в школе заключается в выполнении мероприятий по защите обучающихся, работников, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, при ведении военных действий или вследствие этих действий и осуществляется на основании соответствующего плана гражданской обороны.

1.8. Руководство гражданской обороной в школе осуществляет директор – руководитель ГО. Руководитель ГО несёт персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите от ЧС обучающихся, работников, по эвакуации материальных и культурных ценностей на объекте (статья 11 Федерального закона № 28-ФЗ от 12.02.1998 г "О гражданской обороне").

1.9. Органом, осуществляющим управление гражданской обороной в школе, является работник, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны (специалист по ГО и ЧС). Директор школы назначает работника, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, организует разработку и утверждает его функциональные обязанности. Работник, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны, подчиняется непосредственно директору школы.

1.10. Разработка документов в области организации и ведения гражданской обороны, планирование основных мероприятий по ГО и ЧС выполняется с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться в школе в результате применения современных средств поражения по объектам на близлежащей территории, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

1.11. План гражданской обороны школы определяет объём, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе её с мирного на военное время и в ходе её ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.12. Методическое руководство созданием и обеспечением готовности сил и средств гражданской обороны в школе, а также контроль в этой области осуществляется МЧС России и его территориальными органами.

1.13. Школа организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

1.14. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций (ГО и ЧС), в том числе своевременного оповещения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время, о необходимости проведения тех или иных мероприятий гражданской обороны в школе, организуется сбор и обмен информацией в области гражданской обороны.

1.15. Мероприятия по гражданской обороне в школе осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в области ГО и ЧС, нормативными правовыми актами МЧС России, приказами и распоряжениями Управления образования.

## 2. Основные задачи гражданской обороны

2.1. Основными задачами гражданской обороны в школе являются:

* защита постоянного состава и обучающихся в период их пребывания в школе при возникновении ЧС;
* создание, подготовка и поддержание в постоянной готовности формирований ГО и ЧС для решения задач гражданской обороны и оказания помощи пострадавшим при авариях на радиоактивно и химически опасных предприятиях, при пожарах, наводнениях и других стихийных бедствиях;
* создание и поддержание в готовности средств оповещения и связи, оповещение постоянного состава и обучающихся и доведение до них требований штаба ГО и ЧС Управления образования по обстановке;
* накопление средств индивидуальной защиты, организация их учета, надежного хранения и проверки на работоспособность;
* пропаганда ГО и ЧС, планирование и проведение мероприятий по ГО и ЧС.

2.2. Выполнение задач ГО и ЧС достигается:

* заблаговременным планированием мероприятий по ГО и ЧС в школе;
* целенаправленной подготовкой должностных лиц школы к выполнению своих функциональных обязанностей в различной обстановке.
* проведением тренировок по практической отработке приемов и способов защиты работников и обучающихся школы планированием финансирования на приобретение имущества ГО, учебных и наглядных пособий;
* постоянным совершенствованием гражданской обороны, периодическим заслушиванием должностных лиц по делам ГО и ЧС о состоянии доверенной им работы.

## 3. Планирование и организация деятельности в области ГО и ЧС

ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» в целях решения задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций планирует и организует следующие основные мероприятия:

3.1. По обучению учащихся и работников в области ГО и ЧС, БЖД:

* обучение обучающихся в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, безопасности жизнедеятельности установленным порядком в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;
* обучение работников школы в области гражданской обороны и защиты от ЧС;
* создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для обучения обучающихся в области гражданской обороны и безопасности жизнедеятельности, а также подготовки работников школы в области гражданской обороны;
* пропаганда знаний в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

3.2. По оповещению обучающихся и работников об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

* создание и совершенствование системы оповещения работников, обучающихся;
* создание и поддержание в состоянии постоянной готовности систем оповещения в здании школы;
* сбор информации в области ГО и ЧС и обмен ею.

3.3. По эвакуации обучающихся, сотрудников и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

* организация планирования, подготовки и проведения эвакуации в безопасные зоны учащихся (передача детей родителям);
* организация планирования, подготовки и проведения эвакуации в безопасные районы работников школы и членов их семей, материальных и культурных ценностей школы;
* подготовка района размещения эвакуируемых работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;
* разработка согласованного с органами местного самоуправления плана размещения эвакуируемых работников и членов их семей в безопасной зоне.

3.4. По предоставлению обучающимся и работникам средств индивидуальной защиты:

* накопление, хранение, освежение и использование по предназначению средств индивидуальной защиты для обеспечения ими учащихся и работников школы;
* разработка плана получения, выдачи и распределения в установленные сроки средств индивидуальной защиты обучающимся и работникам школы.

3.5. По созданию запасов материально-технических средств:

* создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по ГО и ЧС.

3.6. По проведению аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для обучающихся и работников при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также при ведении военных действии или вследствие этих действий:

* создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения действий сил гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

3.7. По борьбе с пожарами, возникшими при ЧС или ведении военных действий или вследствие этих действий:

* организация взаимодействия с подразделениями государственной противопожарной службы.

3.8. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

* введение режимов радиационной защиты в школе;
* создание в составе сил гражданской обороны постов радиационного и химического наблюдения;

3.9. По восстановлению и поддержанию порядка на объектах школы в районах, пострадавших при ведении военных действии или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

* осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в школе, расположенной в очаге поражения;
* усиление охраны зданий и сооружений школы.

3.10. По вопросам срочного восстановления функционирования коммунальных систем в военное время:

* создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта повреждённых систем -энерго-, тепло-, водоснабжения, канализации.

3.11. По разработке и осуществлению мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования школы в военное время:

* создание и организация работы в мирное и военное время комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования школы в военное время;
* планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в школе, продолжающей работу в военное время;
* заблаговременное создание запасов материально-технических средств, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления основной деятельности общеобразовательного учреждения;
* повышение эффективности защиты школы при воздействии на него современных средств поражения.

3.12. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны школы:

* определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны в составе группировок сил гражданской обороны, создаваемых в МЧС.

## 4. Ведение гражданской обороны

4.1. План ГО школы вводится в действие руководителем ГО - директором школы в установленном порядке.

4.2. Ведение ГО школы включает:

* проведение мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в мирное время;
* реализацию мероприятий ГО в соответствии с планом гражданской обороны и планом по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного
* характера;
* проведение мероприятий по защите обучающихся, работников школы, а также материальных ценностей от опасностей, возникающих при возникновении ЧС и ведении военных действий или вследствие этих действий.

## 5. Структура органов управления ГО и ЧС

5.1. **Руководитель ГО школы*.***

Руководителем гражданской обороны является директор школы, который подчиняется руководителю ГО Комитета образования. Руководителю ГО школы подчиняются все органы управления гражданской обороной и руководители структурных подразделений. Руководитель ГО осуществляет непосредственное руководствогражданской обороной и несет персональную ответственность за создание,постоянную готовность, функционирование структуры ГО и ЧС в мирное и военное время.

### 5.2.КЧС и ПБ

В школе создается комиссия для руководства и организации мероприятий по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ).

5.2.1.КЧС и ПБ является координирующим органом системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в школе и предназначена для разработки и осуществления мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, координации деятельности штаба ГО и ЧС, служб и сил гражданской обороны школы.

### 5.2.2.Председатель КЧС и ПБ

Председатель комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и за отданные распоряжения, организацию работы КЧС и ПБ и ее готовность к действиям в условиях чрезвычайной ситуации.

### 5.2.3*.* Заместитель председателя КЧС и ПБ - уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций

Заместитель председателя КЧС и ПБ школы назначается на должность приказом руководителя ГО и работает под его руководством. Имеет право от его имени отдавать распоряжения по вопросам ГО всему личному составу ГО школы. На заместителя председателя КЧС и ПБ возлагается организация выполнения мероприятий по ГО в школе в установленные сроки, ответственность за выполнение решений по вопросам ГО.

5.2.4. **Члены КЧС и ПБ** отвечают за организацию и координацию работы по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществления контроля за реализацией мер, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение устойчивой работы школы в случае возникновения ЧС, руководство действиями по ее ликвидации.